

附件 1

污水处理站社会化外包服务内容及要求

一、技术要求

(一) 服务要求

1. 资质要求

- (1) 拥有稳定的、符合要求的技术和管理团队。
- (2) 三年内无不良信誉记录和违法违规记录，财务状况良好。
- (3) 采用成熟、稳定的污水处理工艺，确保出水水质达标。

2. 人员配备

服务团队需持证上岗（如污水处理工、环保工程师等），具备医院污水处理经验。满足 24 小时运转，提供 24 小时应急响应服务，突发污染事件需 30 分钟内响应并配备足够符合环保部门要求的技术人员。

(二) 服务内容

1. 全流程运营管理：包括污水收集、预处理、生化处理、消毒、污泥清掏等。
2. 设备维护：水泵、曝气系统、加药装置、在线监测仪比对等设备的维护。
3. 监测与记录：定期水质检测、数据上传至环保部门平台。

二、工作要求

(一) 日常维护项目

1. 检查出水口是否正常。
2. 检查设备调节池内的水位控制器动作是否正常，一旦

发现问题应及时修复调整。

3. 检查“手动”功能是否正常，如有故障及时排除。

4. 检查控制柜内的电子元件技术性能是否良好，如有误差及时维修或调整。

5. 检查控制柜的液位信号、工作指示信号及报警信号是否正常，如发现问题及时修复或更换。

6. 检测机电设备的工作运行电流并做记录，如有异常应及时检查原因并作相应处理。

7. 检查污水消毒设备是否正常，消毒剂是否有效，如发现问题及时修复或更换。

8. 做好日常运行、维修保养工作记录。

9. 其他与污水处理站质量相关的临时性工作。

10. 格栅间栅渣根据实际产生量进行清理。

（二）每月工作项目

1. 调整和加固水泵底座螺丝。

2. 检测电机绝缘电阻并做记录。

3. 检查水泵提升链条是否牢固可行（发热门诊处理设备），如发现问题应及时更换。

4. 根据污染物检测公司提供的检测结果及原始检测记录，乙方负责将污染源数据定期（周、月、季）上传至环保部门指定的平台上，此平台所有操作项目均由乙方负责操作，包括但不限于污染物数据的上传、自行监测方案的更新与提交。

5. 乙方负责甲方排污许可证的执行报告（季报、年报）的填报与提交，负责甲方排污许可证的变更、延续等操作。

6. 做好相关资料整理归档和接受各级检查。

（三）每半年/年工作项目

1. 对污水处理站内所有设备每半年进行一次大保养，以确保运行正常（半年 1 次）。

2. 化粪池和污泥池定期清掏和压滤（每年不少于 2 次），压滤后的污泥交由医院进行处置，按照《医疗机构污染物排放标准》（GB18466-2005）中污泥控制与处置要求。

3. 每年度至少 1 次对设备、管道维护等钢结构除锈刷漆及喷字等，各工艺单元功能维护，确保污水处理站干净整洁，设施设备处于最佳运行状态。

4. 所有污水处理站在院工作人员资料及设备保养维护资料交医院存档。

（四）运营管理主要内容要求

1. 运营管理要求

（1）为本项目配置的人员必须全面了解院方污水处理工艺，熟悉国家环保相关法律法规、行业规定及流程，严格按照院方管理要求执行运营托管服务。所有人员应持证上岗，并定期学习，做好学习记录。

（2）于合同签订日起 1 个月内将现场值班人员体检合格证明提交于院方职能部门备案，同时每年开展一次健康体检，档案交院方存档，体检费用由运维公司自行承担。

（3）污水处理站运维操作人员，统一着装上岗，服从环保部门及院方的管理制度。

（4）运维工作人员必须遵守医院的各项规章制度，服从院方管理人员检查和监督。并且要保护好站内的一切公共设施、消防设施及保持站内及周边环境卫生。

3. 药剂管理要求

(1) 药剂的采购需按照政府的相关规定和院方要求，确保药剂的有效含量，并满足供应量储备。

(2) 采购时需核对药剂的生产日期、批号、贮存条件等信息，确保药剂的品质符合标准。

(3) 操作人员应佩戴防护用品，严格执行操作规程，确保安全使用药剂。

(4) 建立健全的药剂入库、使用记录。

4. 安全管理要求

运维期间，运维公司负责污水处理站内的各项安全责任，包括但不限于站点运行人员安全、操作不规范导致其他人员伤亡等，由此产生的经济纠纷及法律责任由运维公司全部承担。

(1) 严格遵守各项安全规章制度和操作规程，特别是有限空间作业，精心操作，不违章作业。

(2) 岗位设置规范化，物品摆放应符合有关规定。

(3) 设置各类警示标志。

(4) 按时巡视检查，发现问题及时处理。发生事故要正确分析、判断，按照“三不放过”的原则处理，并及时向有关领导报告。

(5) 经常检查走道板、护栏、井盖等，如有损坏或不牢固情况及时修理或加固。

(6) 值班人员工作期间，坚守岗位，不得擅自离岗。

(7) 通过培训和教育，提高员工的职业素养和工作责任心，强化安全意识，建立健全安全管理制度和应急预案，确保工作安全。

5. 档案管理要求（一年进行两次归档移交至院方）

(1) 确保所有档案的真实性、完整性、准确性和安全性，提高污水处理站档案管理水平。

(2) 建立废水、废气、污泥、在线仪表对比等污染治理运维台账，包含处理量、加药量、运行维护保养记录等。

(3) 危险废物管理台账（包括废物产生环节记录表、贮存环节记录表、处置情况记录表、月危险废物台账报表等）。

(4) 定期应急培训、应急演练方案等规范归档。

6. 技术服务与报告要求

(1) 负责污水处理站巡查、维修维护、水质检测、应急演练、相关网上资料填报、制度上墙、标识标牌制作、相关台账记录、迎接各项检查等相关事项。

(2) 负责解决污水处理运行管理期间出现的所有问题。

(3) 检查污水处理站存在或可能会出现的问题，向院方提出解决方案。

(4) 制定合理运维工作方案、计划，服务期间如因管理不当造成院方受到处罚，一切损失由运维公司全部承担。

(5) 运维公司严格按环保部门要求负责相关信息平台网上监测数据填报，自行监测方案编写，如《全国排污许可证管理信息平台》、《省重点排污单位自行监测信息发布平台》、《企业环境信息依法披露系统》、《环保信用评价管理平台》等相关环保平台的各类报表。全国排污许可证信息平台企业端标记，全国排污许可证管理信息平台季报、年报填写，此外运维公司还需无条件配合院方填写上传台账给上级环保、卫健等部门要求的各种调查信息、表格、问卷等材料，按照采购人实际需求对排污许可证相关信息动态变更，环保政策技术咨询，配合环保检测，提供相关资料。

(6) 严格按照危险废物有关标准规范张贴污水处理站涉及的危险废物的标识标牌，危险废物收集，协助医院做好转移登记记录。

(7) 服务期内运维公司负责院方污水处理站所有设备维修维护、系统调试、更换零配件等。如设备影响污水处理站正常运行，或不符合环保部门相关要求，运维公司在院方规定时间内完成设备及零配件更换等，配件 XXX 元以上（含 XXX 元）由医院采购，XXX 元以下由运维公司采购（运维公司承担配件需附配件清单）。

(8) 若在运维期间发现偷排、漏排等弄虚作假行为，由运维公司承担全部法律及经济责任。

(9) 运营期间需确保排污符合环保相关规定，若发生排污异常情况，由运维公司承担全部法律及经济责任。

(10) 根据污水处理站设备设施情况，运维公司在污水处理站设常用备品备件库，确保维修维护、抢险抢修的及时有效。

(五) 运营及排放标准要求

应保证污水处理站的正常运行和污水达标排放，运行维护工作须满足以下标准及技术规范：

1. 《医疗机构水污染物排放标准》(GB18466-2005)；
2. 《污水排入城镇下水道水质标准》(GB/T 31962-2015)；
3. 《恶臭污染物排放标准》(GB14554-93)；
4. 《排污许可证申请与核发技术规范医疗机构》(HJ1105-2020)；
5. 《工业企业厂界噪声排放标准》(GB12348-2008)；

6.《排污许可管理条例》(中华人民共和国国务院令 第736号);

7.《水污染源在线监测系统(COD_{Cr}、NH₃-N等)运行技术规范》(HJ 355-2019);

8.《水污染源在线监测系统(COD_{Cr}、NH₃-N等)数据有效性判别技术规范》(HJ 356-2019);

9.《污染物在线监控(监测)系统数据传输标准》(HJ 212-2017);

10.污水监测技术规范《HJ91.1-2019》;

11.《危险废物识别标志设置技术规范》(HJ 1276-2022);

12.《危险废物贮存污染控制标准》(GB18597-2023);

13.《工贸企业有限空间作业安全规定》(应急管理部令第13号);

14.企业环境信息依法披露管理办法(生态环境部令第24号);

15.《企业环境信用评价办法(试行)》(环发〔2013〕150号);

16.根据环保部门要求达标。

(六) 环境及噪声、废气、废水监测要求

1.按照排污许可证内容进行监测,并做好台账记录。

2.按照对水质本单位排污许可证自行监测频率要求,实行定期方式进行监测,并出具原始记录和合法合规的有资质的第三方检测机构出具的带有CMA或CNAS的检测报告供采购人存档(第三方检测机构资质必须报院方备案);

3.噪声、废气、废水监测:供应商按照《医疗机构水污染排放标准》(GB 18466-2005)及排污许可证等相关要求

对医院污水处理站废气、废水、及噪声实行定期进行监测(按照排污许可证要求检测)、并出具原始记录和合法合规的第三方检测机构出具的带有 CMA 或 CNAS 的检测报告供院方存档。

三、售后服务

提供 7×24 小时故障维修服务, 2 小时内到场处理。

1. 每月提交运营分析报告, 提出优化建议。
2. 免费年度系统性能评估及设备寿命预测。

四、相关配置要求

24 小时对污水处理站值守, 配置 1 名项目负责人, 负责与环保部门及院方的工作对接, 解决运营过程的技术问题, 保证水质达标排放, 其他操作员必须持证上岗。

五、商务要求

1. 报价要明确包含/不包含内容(如不含危废处置费)
2. 水质排放必须达标, 如因超标排放承包商负全部责任。
3. 设备完好率 $\geq 95\%$ 。

2025 年 8 月 4 日

附件 2:

运营费用报价表

项目 序号	名 称	年/项	报价 (万元)	备注(注明包含内容)
1	服务费	1		含人工工资
2	药剂费	1		
3	水质监测、检测(包 含在线比对)	1		
4	设备维修保养费	1		含日常维护维保、维修
5	水池清洗	1		
6	化粪池清掏	1		一年2次
7	污泥池清掏	1		一年2次
8	设备效准费	1		
9	管理费及其他费用	1		
10	税费			
合计				